

Photo

FICHE D'INSCRIPTION * (PARTICULIER)

* Cette fiche d'inscription doit être imprimée en Recto Verso, signée et légalisée.

Le Candidat

Nom et prénom(s) :

Date et lieu de naissance :

Adresse :

Téléphone : Fax:

Email :

Fonction actuelle :

Nombre d'années d'expérience professionnelle:

Formation

Niveau d'études générales:

Autres formations:

**s'inscrit
à la formation**

Libellé/intitulé :

Date de démarrage

Pension complète (Options): Demi-pension

Chambre aménagée (TV + Réfrigérateur)

Chambre aménagée Standing (selon disponibilités)
(TV + Réfrigérateur + Climatiseur)

Engagement

Nom :

Prénom(s) :

Fonction :

- M'engage à m'acquitter des 60% des frais de formation au démarrage (1er module) et des 40% au milieu de la formation (6ème module).
- M'engage à m'acquitter de la totalité des frais de formation dès le 1er module afin de bénéficier de la remise.

NB: - Prière de cocher la case choisie pour le règlement des frais de formation.

- Le non-respect de ces dispositions entraîne l'arrêt de la formation et autorise l'INPED à facturer la prestation réalisée conformément aux modalités de paiement.

Légalisation de la signature

Le signataire déclare avoir lu et accepté les Conditions Générales de Vente en vigueur à l'INPED (voir page 2).

Conditions générales de vente

Formations

Vous avez entre les mains un catalogue rénové et enrichi, comportant la présentation des produits de formations dispensés par l'INPED. Ces formations sont modulées en inter-entreprises, cycles longs sous forme intensive ou alternée, formations spécifiques sur mesure pour le compte d'un client, formations sur catalogue. Ces formations sont organisées dans nos locaux ou sur le site du client. Le catalogue propose également une gamme variée de formations de courte durée ou de séminaires.

Vous avez choisi votre formation, choisissez votre mode d'inscription:

par fax:

Tél/Fax: 024 79 83 42 - 024 79 83 31

par écrit:

Service Scolarité - DEP - INPED BOUMERDES 35000

on line:

formation@inped.edu.dz grc@inped.edu.dz

**L'INPED vous confirmera votre inscription
et vous adressera une convocation pour le démarrage de la formation.**

Les formations exigent le paiement des frais de formation selon les modalités suivantes:

**60 % avant le démarrage des formations
40% au milieu de la formation**

Le paiement se fera par:

- virement bancaire au compte BEA n°: 002000828208260096359 Agence de Boumerdès
- virement CCP au compte n° 015829 98 Clé 64
- caisse (prévoir le droit de timbre : 1% du montant global)

Les justifications de paiement doivent être présentées au Service Commercial avant le démarrage de la formation.

- Les personnes physiques (particuliers) sont soumises au règlement interne de l'Institut.
- Lorsque ces personnes physiques (particuliers) procèdent au paiement intégral des frais de formation du **Master Professionnel** avant le démarrage, celles-ci bénéficient d'une remise de 10% dans le cadre de la Pension Complète ou de 5% dans le cadre de la Demi-Pension.

Toute formation entamée et interrompue, facturée selon les modalités ci-dessus, est due à l'INPED et non remboursée.

Conditions d'annulation et report par l'INPED

L'INPED se réserve le droit d'annuler ou de reporter le démarrage d'une formation en cas de force majeure. Les candidats déjà inscrits seront informés en temps utile de la date de report du stage.

Dossier administratif

Pour toute inscription, l'employeur ou le client devra transmettre à l'INPED, un dossier comprenant:

- Une fiche d'inscription pour chaque candidat
- Deux (02) photos d'identité
- Un (01) acte de naissance n°12
- Une (01) attestation de travail
- Copies des titres et diplômes
- Une (01) copie de la Carte d'Identité Nationale ou du Permis de Conduire.

Tarifs et TVA

Tous nos tarifs sont présentés en Hors Taxe et sont majorés de la TVA au taux en vigueur (7%). Nos tarifs peuvent être sujets à modification si nécessaire.